

Утвержден:
Постановлением администрации
Большеберезниковского
муниципального района
Республики Мордовия
№ 736 от 24.11.2015 г.

**Устав
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Большеберезниковский «Дом детского творчества»**

2015 г.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Большеберезниковский «Дом детского творчества» (далее – Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий администрации Большеберезниковского муниципального района в сфере образования.

1.2. Учреждение создано: на основании решения Большеберезниковского исполкома райсовета приказ № 146 п. 2 от 21.01.1956 г. по Большеберезниковскому РОНО.

На основании постановления Главы самоуправления Большеберезниковского района Республики Мордовия «О перерегистрации Большеберезниковского районного Дома пионеров» от 14 января 1997 г. № 4 перерегистрирован Большеберезниковский районный Дом пионеров в Большеберезниковский районный Дом творчества.

На основании постановления администрации Большеберезниковского района от 30.11.2001 г. № 261 «О регистрации Большеберезниковского районного Дома пионеров» зарегистрировано Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дом детского творчества» Большеберезниковского муниципального района.

На основании постановления администрации Большеберезниковского муниципального района от 30.11.2011 г. № 683 «О переименовании муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Дом детского творчества» Большеберезниковского муниципального района переименовано в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дом детского творчества» Большеберезниковского муниципального района.

1.3. Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение.

1.4. Тип Учреждения – учреждение дополнительного образования.

1.5. Официальное наименование Учреждения:

полное - Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Большеберезниковский «Дом детского творчества»;

сокращенное: МБУ ДО «Большеберезниковский «ДДТ».

Оба наименования имеют равную юридическую силу.

1.6. Местонахождение Учреждения:

юридический адрес: 431750, Российская Федерация, Республика Мордовия, Большеберезниковский район, село Большие Березники, ул. Ленина, д. 56.

1.7. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Большеберезниковский муниципальный район. Функции и полномочия Учредителя и собственника Учреждения осуществляются администрацией Большеберезниковского муниципального района.

1.8. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные не имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом "О некоммерческих организациях", Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", Законом Республики Мордовия «Об образовании в Республике Мордовия», иными нормативно-правовыми актами и настоящим Уставом.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг (выполнение работ) в сфере образования, определенных действующим законодательством Российской Федерации, Республики Мордовия, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

2.2. Основной целью Учреждения является обеспечение получения дополнительного образования путем реализации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, а также формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, организация их свободного времени.

2.3. Проведение промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ запрещается.

2.4. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью воспитанников, запрещается.

2.5. Право на осуществление образовательной деятельности у Учреждения возникает с момента получения лицензии.

2.6. Учреждения реализует:

- 1) дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы;
- 2) содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

2.7. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и иные виды деятельности, служащие достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям (в т.ч. платные дополнительные услуги).

2.8. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

2.9. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3. Компетенция и ответственность Учреждения.

3.1. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, административной, финансово-экономической

деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", Законом Республики Мордовия «Об образовании в Республике Мордовия», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Мордовия и настоящим Уставом.

3.2. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым дополнительным общеобразовательным программам, а также выборе формы обучения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.3. Учреждение осуществляет образовательную деятельность на государственном языке Российской Федерации.

3.5. К компетенции Учреждения в установленной сфере деятельности относятся:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности;
- 3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение трудовых обязанностей, создание условий;
- 6) разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;
- 7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;
- 8) прием обучающихся в Учреждение;
- 9) предоставление иностранным гражданам равных с гражданами Российской Федерации условий получения дополнительного образования;
- 10) определение списка учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательных программ;
- 11) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий;
- 12) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 13) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Учреждения;
- 14) организация методической работы, в том числе организация и проведение методических конференций, семинаров;
- 15) обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети "Интернет" для формирования открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности учреждения;
- 16) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности Учреждения.

4.1. Учреждение имеет право:

- 1) вести в соответствии с законодательством Российской Федерации творческую деятельность, предусмотренную настоящим Уставом;
- 2) осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием).

- 3) осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании;
- 4) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- 5) вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Учреждения деятельность.

4.2. Учреждение обязано:

- 1) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся;
- 2) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, работников Учреждения.

5. Образовательный процесс.

5.1. Прием обучающихся осуществляется в соответствии с локальным актом Учреждения.

5.2. Занятия проводятся по группам и/или индивидуально.

5.3. Численный состав учебной группы (объединения, кружка, студии, ансамбля и т.д.) устанавливается следующий:

- 1) первый год обучения - не менее 12 человек;
- 2) второй года обучения и последующие - не менее 8-10 человек;
- 3) в объединениях, где образовательный процесс требует преимущественно индивидуальной работы с обучающимися (сольное пение, художественное слово, игра на музыкальных инструментах), наполняемость 6-8 человек на всех этапах обучения.

5.4. Режим занятий осуществляется в соответствии с локальным актом Учреждения.

5.5. Обучающихся в Учреждении может осуществляться как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях (в форме кружка, студии, ансамбля, группы, театра и т.д.).

5.6. При приеме в спортивно-технические, туристские, хореографические объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья обучающегося.

5.7. Содержание образовательной деятельности определяется программой и учебным планом Учреждения.

5.8. Занятия могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

5.9. Программы и учебные планы рассматриваются на Педагогическом Совете и утверждаются директором Учреждения.

5.10. Учреждение может создавать объединения в других образовательных учреждениях, предприятиях и организациях. Отношения между ними определяются договорами.

6. Участники образовательного процесса.

6.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, Учреждение.

6.2. Обучающиеся имеют право на:

- 1) выбор Учреждения, осуществляющего дополнительное образование;
- 2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- 3) выбор дополнительных общеобразовательных программ и форм получения дополнительного образования;
- 4) выбор дисциплин (кружков, объединений и т.д.) предлагаемых Учреждением;
- 5) одновременное обучение в нескольких объединениях (кружках и т.д.), переход в другие объединения Учреждения;
- 6) участие в управлении Учреждением в порядке, установленном настоящим Уставом;
- 7) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими Учреждение и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- 8) обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 9) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения;
- 10) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах и других массовых мероприятиях;
- 11) участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Учреждением, под руководством научно-педагогических работников;
- 12) опубликование своих работ в изданиях Учреждения;
- 13) поощрение за успехи в учебной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- 14) на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении, и не предусмотрены учебным планом, в порядке установленным локальными нормативными актами;
- 15) участие в общественных объединениях, детской общественной организации;
- 16) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 17) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

6.3. Обучающиеся в Учреждении обязаны:

- 1) выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 2) посещать занятия;
- 3) добросовестно осваивать образовательную программу;
- 4) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 5) бережно относиться к имуществу Учреждения;
- 6) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения.

6.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников.

6.5. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания- замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

6.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, его психофизическое и эмоциональное состояние, предыдущее поведение обучающегося.

6.7 Учреждение, незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

6.8. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающимся.

6.9. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.10. Родители (законные представители) имеют право:

- 1) знакомится с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими Учреждение и осуществление образовательной деятельности;
- 2) знакомится с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с достижениями своих детей;
- 3) защищать права и законные интересы обучающихся;
- 4) принимать участие в управлении Учреждением, осуществляющей образовательную, в форме, определяемой Уставом Учреждения;
- 5) участвовать совместно с детьми в массовых мероприятиях.

При приеме ребенка в Учреждение родители должны быть ознакомлены с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными образовательными программами и другими документами, регламентирующими учебный процесс;

б) направлять в органы управления Учреждением, осуществляющей образовательную деятельность, обращения о применении к работникам указанных организаций, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

7) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

8) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

6.11. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- 1) обеспечить получение детьми дополнительного образования;
- 2) соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- 3) уважать права, честь и достоинство педагогов, поддерживать их авторитет и воспитывать у детей уважительное к ним отношение;
- 4) посещать родительские собрания;
- 5) иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются настоящим Федеральным законом, договором об образовании (при его наличии).

6.12. Ответственность родителей (законных представителей):

- 1) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.13. Педагогические работники имеют право на:

- 1) свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;
- 2) свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- 3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания;
- 4) право на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- 6) право на осуществление научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной деятельности;
- 7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической деятельности в Учреждении;
- 8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими Учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- 9) право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом Учреждения;
- 10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;
- 11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- 12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- 13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;
- 14) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- 15) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- 16) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- 17) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 18) право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 19) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

6.14. Педагогические работники Учреждения обязаны:

- 1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию учебных дисциплинарного в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- 2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- 3) уважать честь и обучающихся и других участников образовательных отношений;
- 4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира. Формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- 5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- 6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- 7) систематически повышать свой профессиональный уровень;
- 8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- 10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- 11) соблюдать Устав Учреждения, положение о специализированном структурном образовательном подразделении Учреждения, осуществляющего обучение, правила внутреннего трудового распорядка.

6.15. Ответственность педагогические работники несут за:

- 1) использование образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо

исполненность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации;

2) неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, учитывается при прохождении ими аттестации.

7. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения.

7.1. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- 1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- 2) средства, выделяемые Учредителем на приобретение имущества;
- 3) добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- 4) иные источники, не запрещенные действующим законодательством РФ.

7.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является Большеберезниковский муниципальный район.

7.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.4. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из республиканского, местного бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

7.5. Учреждение осуществляет операции с поступающими ей в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном подразделении органов Федерального казначейства в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ. Учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, ведущейся в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

7.6. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации, виды такого имущества определяются Учредителем. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законом.

7.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ней собственником имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за

Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

8. Управление Учреждением.

8.1. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

8.2. Управление Учреждением осуществляется:

- 1) Администрацией Большеберезниковского муниципального района;
- 2) единоличным исполнительным органом Учреждения;
- 3) коллегиальными органами управления Учреждением.

8.3. К компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

- 1) организация предоставления дополнительного образования в Учреждении;
- 2) создание, реорганизация, ликвидация Учреждения, осуществление функций и полномочий Учредителя;
- 3) утверждение Устава Учреждения и внесения в него изменений;
- 4) назначение на должность и освобождение от должности руководителя Учреждения, заключение и прекращение трудового договора с ним;
- 5) обеспечение содержания зданий и сооружений Учреждения, обустройство прилегающих к нему территорий;
- 6) учет детей, подлежащих обучению по общеобразовательным программам дополнительного образования;
- 7) осуществление иных установленных настоящим Федеральным законом полномочий в сфере образования.

8.4. Единоличным исполнительным органом Учреждения является ее руководитель – директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

8.5. К компетенции руководителя Учреждения относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Учреждения, определенную законами и настоящим Уставом, в том числе вопросы:

- 1) осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения;
- 2) представления интересов Учреждения и совершения сделок в порядке, установленном гражданским законодательством;
- 3) утверждения внутренних документов Учреждения;
- 4) реализации муниципального задания.

8.6. Права и обязанности руководителя:

- 1) добросовестно и разумно руководить Учреждением, организовывать деятельность Учреждения, обеспечивать выполнение установленных показателей экономической эффективности деятельности Учреждения и осуществлять иные полномочия, отнесенные законодательством Российской Федерации и настоящим уставом к его компетенции;
- 2) действовать без доверенности от имени Учреждения, представлять его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами;
- 3) выдавать доверенности, совершать иные юридически значимые действия;
- 4) открывать в банках расчетные и другие счета;
- 5) осуществлять в установленном порядке прием на работу работников, заключать, изменять и прекращать трудовой договор с ними по согласованию с собственником имущества;
- 6) применять к работникам Учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

7) в пределах своей компетенции издавать приказы и давать указания, обязательные для всех работников Учреждения;
8) решать иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения.

8.7. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления – общее собрание (конференция) работников Учреждения, Педагогический совет, Управляющий совет. Указанные органы осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, настоящим Уставом и положениями о них.

9. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Бюджетного учреждения

9.1. Бюджетное учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

9.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Бюджетного учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном администрацией Большеберезниковского муниципального района.

9.3. Изменение типа Бюджетного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Бюджетного учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

9.4. Изменение типа Бюджетного учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом администрацией Большеберезниковского муниципального района.

9.5. Изменение типа Бюджетного учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом "Об автономных учреждениях".

9.6. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Бюджетного учреждения осуществляются в порядке, установленном администрацией Большеберезниковского муниципального района.

9.7. Имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

10. Локальные нормативные акты Учреждения.

10.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Учреждением, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Локальные нормативные акты принимаются коллегиальными органами Учреждения и утверждаются руководителем Учреждения.

10.3. Локальные нормативные акты руководителя Учреждения издаются в форме приказов, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, инструкции, регламенты, иные документы.

10.4. Принятие локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников Учреждения, регулируется трудовым законодательством, а также учитывается мнение представительных органов работников *(при их наличии)*.

10.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение воспитанников или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не принимаются и подлежат отмене Учреждением.

11. Порядок внесения изменений в Устав Учреждения.

11.1. Изменения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном администрацией Большеберезниковского муниципального района.

11.2 Изменения, внесенные в Устав, Устав в новой редакции подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

ОГРН
1021301587208

ГРН
2151322044510



Примечание
Генеральный директор
И.И. Сидоров

Примечание, прошито
ссылкой на статью 13.1.1. статьи 13.1.1.